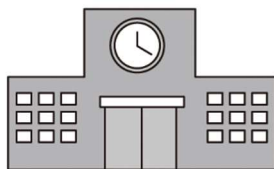


れいわ ねんど
令和8年度

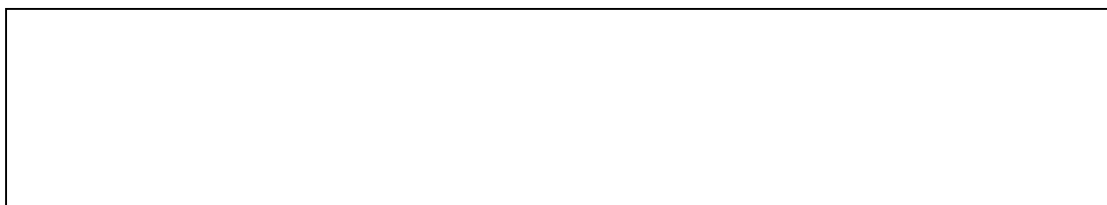


がっこうせいかつ てび 学校生活の手引き

じどうよう
<児童用>



しながわくりつしながわがくえん
品川区立品川学園



も く じ 目 次

じゅうじつ がっこうせいかつ おく 充 実 した学校生活を送るために

1	生活目標（せい かつ もく ひょう）	2
2	一日の生活（いち にち せい かつ）	3、4、5
3	身だしなみ（服装・頭髪・上ばき・体育着）	6、7
4	礼儀・態度（れいぎ・たいど）	7
5	持ち物（もちもの）	8
6	保健室（ほけんしつ）	8
7	校舎・用具（こうしゃ・ようぐ）	8
8	登下校の注意（とうげこう ちゅうい）	8
9	放課後や休日の登校など（ほうかご きゅうじつ とうこう など）	8
10	願いと届け（ねが とど）	9
11	iPad 品川学園のきまり（しながわがくえん）	10
◆	（服装等についてのお願い）（ふくそうどう ねが）	12

本文中に◆の印のついているところは、主に保護者向けの内容です。

にゅうがく しんきゅう 入学・進級 おめでとうございます。

じゅうじつ がっこうせいかつ おく 充実した学校生活を送るために

しながわがくえん ぎ むきょういくがっこう あたら 新しいクラスで、あたら なかま で あ 自分らしさを
はつき 発揮しながら、ひと かか ちから の 力を伸ばしてほしいと願っています。

わたしたちの身の回りにはたくさんのきまりがあります。きまりは、みなさんぜんいんが
あんぜん 安全に、き も きもちよいまいにちを過ごすことができるためにあります。きまりを守りながら楽し
まいにち す いまいにち す 充実した学校生活を送ることができるようにしましょう。そのために、
この「がっこうせいかつ て び 学校生活の手引き」をいえ ひと いっしょ よく しながわがくえん せいかつ 生活のきまりをさいかくにん
してください。みんながきもちよくはつらつと過ごすために、きまりがなぜあるのか かんが
え、きまりを大切にしようとする ころをしっかりとつことがじゅうよう 重要です。きまりについて家
のひと とよく はな あ 話合ってください。

き 決められたルールには、そのルールがそんざい 理由があります。また、ひとりひとりがル
ールをまも 守ることが、しゅうだんせいかつ かつせいか じゅうじつ おお えいきよう 集団生活の活性化や 充実に大きく影響します。

1, 1～4年の生活目標

だれ きょうりよく
誰とでも協力し、
かつどう
どの活動も
ちから と く
力いっぱい取り組もう

じゅうてんこうもく 重点項目

- げんき ○元気なあいさつ あい手にて き 聞こえるように、はっきりとあいさつをしよう。
- No voice いどう きょうしつ 教室いどうは、れつのまま、はなし ある 話をせずに歩こう。
(ノーボイ)
- じゅぎょうたいどうこうじょう
がくしゅう まも がっこうせいかつ
学習のきまりを守って、よいしせいで学校生活をおくろう。
- IN TIME ちゃくせき
やす じかん がくしゅう
休み時間に学習のじゅんびをしよう。
じゅぎょう はじ まえ
授業が始まる前にせきにつこう。

◆これらのことを意識し、楽しく充実した学校生活を送るためには、たくさん声をかけ、
見守り、時には叱ることも大切です。

2 いちにちの生活

(1) 登校・朝活

～8:25

- ① 登校 開門は8:00。8:15までは、教室前外廊下で並んで待ちます。入室後にすることは次の6つです。
①各自であいさつ ②プリント取り ③にもつ整理
上着、校帽、まもるっち（電源を切る）はランドセルの中に入れてロッカーへ。
④デイケン入力 ⑤予定かくにん（フォーサイト） ⑥読書・かだい
- ② ノーチャイム 8:25だけチャイムがなります。その後は時間を見て、次の予定の準備をしましょう。
- ③ 遅刻 8:25のチャイムで自分の席にすわっていない場合は遅刻とします。
- ④ 登校中の注意 通学路を通り、交通ルールを守り、安全に注意します。
自転車による登校は認めません。
校帽をかぶり、まもるっちを身に付け、服装を正します。

(2) 朝活 8:25～8:45

- ① 内容 (月)(水): 先生の話と朝学習
(火)(木): 先生の話とそうじ
(金): 集会 (全校集会、児童生徒集会など)
- ② 集会の注意 集会の時は、8:25に体育館への移動を始め、8:30には整列して静かに待ちます。

(3) 授業 8:50～15:10 (6校時の白) ～14:20 (5校時の白)

- ① IN TIME 着席 トイレと水飲みをすませ、自分の席に着き、学習の準備をします。
- ② 授業の受け方 授業に集中して、手をあげて発言します。

(4) 中休み 10:25～10:45

- ① メディアセンターの利用 決められた白に利用できます。(火・水・木・金)
- ② ほたる池は、担任、学年の先生といっしょに利用します。
- ③ 10:40から片付けを始め、10:45までに3校時の準備をして着席して待ちます。

(5) 給食 12:20~13:00

- ① マナー 石鹸で手を洗います。食事のマナーを守ります。
- ② 配り方 給食当番は、白衣・帽子、マスクを着用します。
指定された場所から給食ワゴンを選びます。
13:15までにワゴンに戻します。ワゴンは必ず先生といっしょに運びます。
遅れて片付ける場合は、担任の先生といっしょに行きます。
- ③ 食物アレルギー用の給食
ピンクのおぼんは、食物アレルギーの人のための給食なので、勝手に開けたり、配ったり、もらったりしません。最初に配ぜんします。
みんなで使ったおたまやしよもじで、ふれません。
ピンクのおぼんの白は、他のメニューもふやしたり、へらしたり、おかわりしたりしません。

(6) 昼休み 13:00~13:20

- ① 中休みに準じます。
- ② 13:15から片付けを始め、13:20までに昼活の準備をして着席して待ちます。

(7) 昼活・予定確認(フォーサイト)
13:20~13:35

- ① 内容 ・ 次の日の予定 ・ 1日の反省 ・ 係からの連絡
・ 配布物の確認 ・ 担任の話 ・ その他

(8) 最終下校時刻 15:25(6校時の日)
14:35(5校時の日)

- ① 先生の許しのない居残りは認めません。
- ② 会議等が行われる場合は、指定された時刻までに下校します。
- ③ 寄り道はせず、なるべく二人以上で下校します。

	8:25～8:45	先生の話 朝学習	先生の話 そうじ	先生の話 朝学習	先生の話 そうじ	集会
1	8:50～9:35					
2	9:40～10:25					
中休み	10:25～10:45					
3	10:45～11:30					
4	11:35～12:20					
給食	12:20～1:00	準備・食べる・片付け				
昼休み	1:00～1:20	遊びなど				
昼活	1:20～1:35	次の日の予定や連絡など				
5	1:40～2:25					
6	2:30～3:15					
最終下校時刻	3:25					

曜日別時数

	月	火	水	木	金
1 年	5	5	4	5	5
2 年	5	6	4	5	5
3 年	5	6	4	6	5
4 年	6	6	4	6	5

3. 身だしなみ（服装・頭髪・上ばき・体育着）

(1) 服装 ★標準服を着ます。

気温や体調に合わせて衣服を自分で調整します。

【標準服】



【標準服】



ひょうじゅんふく
標準服

<上> プレザー、白色ポロシャツ（指定なし・半袖も可）

* グレー・黒・紺のセーターまたはベスト（指定なし）を着てもよいです。

<下> 半ズボン（グレー系のチェック）または、ひだスカート（つりひも付き・チェック）

くつ下：白・黒・紺・グレーのソックス（くるぶしがかくれるもの）

<服装のきまり>

- ① スカートの丈は、膝にかかる長さにします。
- ② くつ下は、白・黒・グレー・紺色のスクールソックスとする。無地もしくは、ワンポイントまでとします。ルーズソックス・スニーカーソックス、ニーハイソックスははきません。タイツ可、レギンス不可
- ③ 靴は走りやすい運動靴（指定なし）とします。
- ④ 登下校時に手袋・マフラー・コート（指定なし）を使用してもよいです。
- ⑤ カバンは、ランドセル（指定なし）とします。必要に応じて手提げ袋（指定なし）を使用してもよいです。
- ⑥ 登下校の時は、校帽（1年生は黄色い帽子）とまもるっちを身に付けます。
- ⑦ ミサンガ等、校内生活に必要なものは、身に付けません。
- ⑧ 始業式などの時はブレザーを着ます。

(2) 頭髪（学生らしい頭髪）

- ① 清潔感のある髪型にします。染めたり加工したりしません。
- ② 目にかかる時は、ピンでとめます。
- ③ 肩より長い場合は、ゴムで結びます。

- ④ ピンやゴムは黒・茶・紺で飾りのないものを使用します。

(3) 上ばき

- ① 運動しやすい白い上ばき（指定なし）にします。
② 名前の書き方は右の図の通りとします。
（前とかかとの2箇所・前は学年組も書きます）
③ 毎週末には持ち帰り洗います。



(4) 体育着

- ① 指定の体育着（半そで・ハーフパンツ）を着用します。
② 体育の時間は、タイツは脱ぎます。
③ 上着の裾をハーフパンツの中に入れます。
④ つばなしの赤白帽子をかぶります。ゴムを付けます。
⑤ 寒い時は、ボタン・ファスナー・フードのない無地もしくは、ワンポイントまでのトレーナーなどを着てもよいです。（体育の授業時間外でもブレザーを上に着ることはしません。）



(5) 図工着

- ① 汚れが気になる場合は、スモックを着てもよいです。（書写の授業時也可）

4. 礼儀・態度

- ① 保護者や先生、来校者等や地域の人などに自分から相手に聞こえるようにあいさつをします。
② 友達に対して、優しい言葉遣いをします。相手の嫌がることや人を傷付けることは言いません。
友達に対して、叩いたり、蹴ったりしません。相手の嫌がることや人を傷付けることはしません。
必要があれば、家族や外部の人に学校に来てもらい、話し合うことがあります。
③ 授業中や、目上の人と話すときは、「～です。」「～ます。」を使い丁寧な言葉遣いで話します。
④ 名前を呼ばれたら、「はい」とみんなに聞こえる声で返事をします。
⑤ 教室をはなれる時は、窓を閉め、電気を消し、冷房・暖房のスイッチを切ります。
⑥ 校舎内でふざけて走り回ったり、物を投げたりなどしません。
⑦ 自分の教室以外へは、勝手に出入りしません。
⑧ ろう下や階段は左側を静かに歩きます。
⑨ 校務センターに入る時は、
・用事のある人が、入り口で自分の学年・組・名前と、用事のある先生の名前を伝えます。
・カバンやコート、校帽はろう下においてから入ります。
・先生たちが会議をしている時は入りません。

5. 持ち物

- ① 持ち物には、必ず学年・組・名前をはっきり書きます。
② 学習に必要なものを持ってきません。もって来た時は、一時的に預かり保護者に返します。
③ 決められたもの以外は学校に置いて帰りません。
④ お金は持ってこないようにします。

- ⑤ 傘は閉じて止めてから傘立てに入れます。置き傘は折りたたみ傘とし、傘立てには置かず教室に置きます。
- ⑥ 原則、体育着と上ばきを週末に持ち帰って洗います。
- ⑦ 1年生～4年生の筆箱は、箱型で学習中に気にならない柄のものにします。中には、鉛筆5本、赤鉛筆1本、消しゴム1個、必要に応じて定規を入れます。
- ⑧ まもるっちや、ランドセルに付けるキーホルダーは、それぞれ1個までにします。

6. 保健室

緊急時を除き、保健室は原則休み時間に利用します。

- ① 保健室には、急いで手当てをしなければならない場合以外は、先生にことわって行きます。
- ② 保健室では、静かにします。
- ③ 翌日以降の継続した手当てや、学校以外でのけが等の手当ては家庭で行います。

7. 校舎・用具

- ① みんなが使う場所や物を大切にします。こわしてしまった時は、すぐに先生に伝えます。
- ② 掲示物を大切に扱います。破れている場合や傷つけた場合は、すぐに直したり、知らせたりします。
- ③ 事務室で物を借りるときは、先生に伝え、準備してもらいます。

8. 登下校の注意

- ① まもるっち・校帽を身に付けます。
- ② 決められた通学路を歩いて登下校します。(バス、電車を使う人は担任の先生に保護者から伝えます。)
- ③ 交通指導員さん、PTAの方、地域の方などに、自分からあいさつをします。
- ④ 忘れ物をしても取りに帰りません。まもるっちで連絡をして忘れ物を届けてもらいせん。
- ⑤ 寄り道や買い食いせずまっすぐに帰宅します。自転車による登下校はしません。
- ⑥ 遅刻・早退をする場合は必ず保護者と一緒に登下校します。

9. 放課後や休日の登校など

- ① どこで遊んでいても、保護者といっしょでない場合は、午後5時になったら帰ります。
- ② 下校後、休日は学校に忘れ物は取りに来ません。保護者が電話連絡をして、教員による対応が可能な場合のみ、下校後の再登校について認めています。
- ③ 登校するときは、標準服を着ます。自転車では来ません。
- ④ 子どもだけで、娯楽施設などに行きません。お金をもって遊びに行きません。
- ⑤ 道路では、スケートボードやキックボードなどで移動したり遊んだりしません。
- ⑥ 自転車に乗るときは、ヘルメットを着用します。

10. 熱中症対策について

- ① 冷感タオルを使います。登校後は下校するまでしまいます。アイスリングは、やぶけたときに後始末が大変な場合があるので使用しません。
- ② 水筒の水やお茶に変えて、スポーツドリンクにすることができます。こぼすとべたべたする場合もあるので、いつも以上に気をつけます。

1 1 . 願いと届け

◆欠席・遅刻・早退するとき

- ① 欠席・遅刻・早退は、原則として保護者がMicrosoft Formsを使って知らせます。
- ② 遅刻・早退は、必ず保護者が送り迎えをします。
- ③ 急な病気・けがなどにより、早退・下校するときは、担任（養護教諭）が保護者に電話連絡し、保護者に引渡して下校します。
- ④ 保護者から電話で急な早退依頼があったときは、保護者であるかどうかの確認をし、保護者が学校に来てから下校します。

◆その他、下記のような手続きがあります。

- ① まもるっち修理故障届…品川学園ホームページ「申請書・配布物」のまもるっち関連に故障届があります。PDFをダウンロードし、二次元コードを読み取って手続きします。故障したまもるっちは担任に提出します。
- ② 破損届…本人が口頭で担任に知らせます。
- ③ 異装届…保護者が、連絡帳に、理由・期間を記入し、捺印またはサインをします。
- ④ 出席停止解除願い…本校のホームページメニュー「申請書・配布物」より所定の用紙をダウンロードし、記入の上、提出します。（学校で予防すべき感染症の場合）
- ⑤ 見学届…保護者が連絡帳に理由を記入し、捺印またはサインします。
- ⑥ 通学証明書…本校のホームページメニュー「申請書・配布物」より所定の用紙をダウンロードし、記入の上、提出します。
- ⑦ その他…事故や住所変更など変更事項が生じた時は、担任に知らせます。

iPad品川学園のきまり

『5つの約束』

タブレット端末(iPad)を使用する上で、児童・生徒の皆さんが「品川学園5つの約束」を守らなくてはなりません。その約束を守る上でのきまりを紹介しします。すること、してはいけないことを理解しましょう。

約束① 個人で管理し、毎日持参します。

- (1) iPad を忘れた場合や充電ができていない場合には、代替え機の貸し出しはありませんので、忘れないようにします。
- (2) 校内では、学校で配布した iPad 以外のタブレットは持ち込みません。
- (3) iPad の貸し借りはせず、自分の iPad は自分で管理します。
- (4) iPad は品川区から貸与されているものです。キーホルダーやシールなどは付けたりしません。最初に受け取った状態で使用します。卒業時や転出時には返却となりますので、大事に使います。
- (5) 登下校中に使用することで落としたり、事故にあったりする可能性もあるので、絶対に使用しません。
- (6) 破損したり、紛失したりした場合は、すぐに先生に報告します。

約束② 学校生活の中で、学びを深めるために使用します。

- (1) 学習中は学習に関係のない動画視聴や必要のないネットサーフィンはしません。
(品川学園 SNS ルールに準じて)
 - ・一日の合計利用時間、使わない時間帯を決めます。
 - ・児童課程… 21 時以降は使用しません。
 - ・生徒課程… 22 時以降は使用しません。
 - ・個人情報情報を他人に教えたり、聞いたりしません。
 - ・写真や動画を許可なく撮影したり、拡散したりしません。
- (2) 学習動画を視聴しながらの学習では、教科書とノートも使用します。決められた持ち帰る用具と置いていってよい用具の区別に注意し、先生の指示に従いながら、別の学習用具をきちんと揃えます。

約束③ iPad は先生・保護者の管理許可のもと使用します。

- (1) 授業内で使用する場合、どのように使用するか、先生の指示をよく聞きます。
- (2) 休み時間は、先生の指示が出たときのみ使用できます。
- (3) 先生の許可なく、授業内の撮影（板書やノートなど）・録画はしません。
- (4) 家庭内で動画を見る時には、どのように使用するか、家族と相談してルールを決めます。

約束④ 学校からの配信内容の扱いに注意します。

- (1) 学校から連絡のあった URL や QR コードや授業や家庭へのお知らせについては大切に扱ってください。外部に情報を漏らすことのないよう十分に注意します。
- (2) SNS や掲示板などに学校から配信された学習動画や教材、校内外で撮影した動画や写真、標準服や私服を着た写真などを掲載しません。インターネットへのアップロード、友達へ送信することなどもしません。
- (3) iPad 内の情報や学習内容、写真や動画などを、私物の機器に移動することはしません。

約束⑤ セキュリティに注意し、ルール・マナーを守ります。

- (1) iPad には自分だけのパスコードを設定して使います。大切な個人情報なので、他人に教えることや、他人のパスコードを使用することはしません。
- (2) 児童生徒同士で、パスコードを教えたり、聞いたりしてはいけません。

アプリ（ロイロノート、ミライシード）を使用する際に必要な ID やパスワードを教えたり、聞いたりしてはいけません。

- (3) 友達の iPad には勝手にさわりません。
- (4) タブレットから長い時間離れるときは、必ず画面ロックをします。
- (5) 品川学園の児童・生徒の自覚をしっかりもち、禁止されている場所や歩きながらの使用など、公共マナーを守らない行動はしません。
- (6) ルールを守れないなどの場合は、家庭と連携し、一時的に iPad を学校で預かることもあります。
- (7) 内容によっては、保護者の方に学校に来てもらい、一緒にルールの確認を行います。

◆服装等についてのお願い

服装等についての確認事項

1、セーターなどの中間着

- ・1年生～4年生は、紺、黒、グレーの無地（ワンポイントや細めのラインなどは許容範囲）のベスト、セーター、カーディガンを着用してもよいです。

- ・ 5、6年生は、指定のセーター・ベストのみ可。

2、靴下

- ・ 紺、黒、グレー・白のソックス。膝下～足首丈のものなら丈は自由。
- ・ 黒のタイツをはいてもよいです。レギンスは不可。ただし、体育の学習時はタイツではなく、靴下を着用します。(レギンスは不可)
- ・ オーバーニーソックス（ひざ上）、スニーカーソックス（くるぶし丈のもの）は不可。
無地もしくは、ワンポイントまでとします。

3、コート、ジャンパー

- ・ 規定なし。(派手でないもの)

4、手袋、マフラー

- ・ 規定なし。

5、体育時の防寒着

- ・ 無地もしくは、ワンポイントまでのトレーナーを着用してよいです。
(フード、ボタン、ファスナー、ひも のないもの・体育着袋に入れておきます)
- ・ 体育のときはタイツではなく、ソックスをはきます。

6、校帽

- ・ 1～4年生まで登下校でかぶります。

7、ポロシャツ

- ・ 1～4年生は、冬服に半そでを着用してもよいです。

8、ブレザー

- ・ 1～9年生まで一同に集まる朝会や式の際は、必ず着用します。

9、スカート

- ・ 1～4年生は、 つりひもまで含めて標準服ということで、かならず付けて着用します。
- ・ スカート丈はひざ丈とします。(成長に合わせて調節してください)

10、ズボン

- ・ サスペンダーを着用してもよいです。

11、頭髪

- ・ カチューシャは不可。
- ・ 清潔感のある髪型にします。